

**ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA
GRADA KOPRIVNICE**

S T A T U T

**ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA
GRADA KOPRIVNICE**

Koprivnica, prosinac 2023. godine

Temeljem Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17., 98/19. i 151/22), Zakona o sportu (Narodne novine 141/22) i članka 29. Statuta Zajednice športskih udruga Grada Koprivnice, Skupština Zajednice športskih udruga Grada Koprivnice na sjednici održanoj 19. prosinca 2023. godine donosi

S T A T U T

ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA KOPRIVNICE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statut Zajednice športskih udruga Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: Statut) sadrži odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te svim ostalim pitanjima vezanim uz djelokrug rada i zadaće Zajednice športskih udruga Grada Koprivnice.

Zajednica športskih udruga Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: Zajednica) je udruga pravnih osoba iz sustava sporta koje imaju sjedište na području Grada Koprivnice.

Članak 2.

Naziv Zajednice glasi: Zajednica športskih udruga Grada Koprivnice.
Sjedište Zajednice je u Koprivnici. Odluku o adresi donosi Izvršni odbor Zajednice.
Skraćeni naziv Zajednice je: ZŠU Grada Koprivnice

Članak 3.

Zajednica je neprofitna pravna osoba.

(1) Upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske, Evidenciju pravnih osoba u sportu te Registar neprofitnih organizacija u Ministarstvu financija Republike Hrvatske.
Zajednica djeluje na području grada Koprivnice.

Članak 4.

Zajednica je članica Zajednice sportova Koprivničko-križevačke županije i Hrvatskog olimpijskog odbora

Zajednica se može učlaniti i u druge sportske organizacije ako je to u njenom interesu i u skladu s zakonima Republike Hrvatske.

Članak 5.

Zajednicu u svim poslovima zastupa predsjednik Zajednice.

Određene poslove zastupanja predsjednik može prenijeti na druge osobe, na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja. Zajednicu predstavljaju predsjednik i tajnik ili osoba koju ovlasti predsjednik Zajednice.

Članak 6.

Zajednica ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm. Uz rub pečata je ispisan naziv Zajednice i sjedište, a u sredini pečata se nalazi grb grada Koprivnice.

Štambilj je pravokutnog oblika, dug 55 i širok 20 mm. Uz lijevi rub se nalazi grb grada Koprivnice, a desno od njega je ispisan naziv Zajednice i adresa sjedišta.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 7.

Područje djelovanja Zajednice sukladno ciljevima je sport.

Članak 8.

Ciljevi Zajednice su:

- razvoj i promicanje sporta na području grada Koprivnice,
- poticanje vrhunskog sporta i stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih rezultata,
- razvoj sportskih aktivnosti djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom te sportske rekreacije građana,
- promicanje odgojnih funkcija sporta, fair playa, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom,
- širenje olimpijske ideje i jačanje olimpijskog pokreta.

Članak 9.

U svrhu ostvarivanja ciljeva navedenih u članku 8. Zajednica provodi slijedeće djelatnosti:

- utvrđuje i ostvaruje politiku promicanja sporta na području Grada Koprivnice,
- potiče i promiče sport u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, posebice na razini Grada Koprivnice, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom, te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti,
- objedinjuje i usklađuje programe sporta na području Grada Koprivnice, predlaže program javnih potreba u sportu Grada Koprivnice, skrbi o njegovom izvršenju te podnosi izvješća o realizaciji programa,
- sudjeluje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa za područje Grada Koprivnice koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport (sufinanciranje troškova stručnog rada i poboljšanje materijalnih uvjeta za provedbu programa za djecu i mlade do 18 godina),
- surađuje u ostvarivanju programa Zajednice sportova Koprivničko-križevačke županije te sudjeluje u nominiranju i realizaciji programa od interesa za razvoj sporta na lokalnoj razini Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih, kao i odgovarajućih programa Ministarstva turizma i sporta i drugih tijela i institucija koje djeluju na programima razvoja sporta.

- unos i ažuriranje podataka za koje je nadležna Zajednica u Nacionalni informacijski sustav u sportu,
- provodi programe sporta s djecom predškolskog uzrasta te sportsku poduku djece i mladeži ukoliko se ne radi o sportskim aktivnostima čije je provođenje u isključivoj nadležnosti nacionalnog sportskog saveza i koji se ne mogu provesti u sportskim klubovima članovima Zajednice,
- usklađuje aktivnosti svojih članica,
- skrbi o vrhunskim sportašima i sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihovu pripremu za olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva te druga velika međunarodna natjecanja,
- skrbi o perspektivnim sportašima,
- skrbi o sportskim školama,
- skrbi o zdravstvenoj zaštiti sportaša i sudjeluje u edukaciji sportaša o antidopingu,
- provodi edukaciju, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima,
- provodi aktivnosti u svrhu sprječavanja negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece,
- sudjeluje u skrbi o namjeni i korištenju javnih sportskih građevina,
- sudjeluje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika u sportu
- u okviru ovlaštenja kontrolira namjensko trošenje sredstava koja su doznačena članicama temeljem programa javnih potreba u sportu Grada Koprivnice

Članak 10.

Zajednica je samostalna u ostvarivanju ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonom.

Članak 11.

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada ostvaruje se upoznavanjem svojih članica i drugih zainteresiranih tijela i organizacija s programima, odlukama, smjernicama i zaključcima Zajednice.

Javnost rada ostvaruje se i objavljivanjem Statuta, općih i drugih akata, te informacija na mrežnim (web) stranicama Zajednice i objavom informacija putem drugih sredstava javnog priopćavanja.

Članak 12.

U Zajednici nije dozvoljen niti jedan oblik diskriminacije (klupski, rasni, nacionalni, etnički, spolni, vjerski, politički i drugi), te sprječavanje i ograničavanje sloboda i prava čovjeka i građanina.

III. ČLANSTVO U ZAJEDNICI

Članak 13.

U Zajednicu se može učlaniti pravna osoba iz sustava sporta pod uvjetom da ispunjava slijedeće uvijete:

- da je osnovana sukladno zakonu i upisana u Registar udruga Republike Hrvatske i Evidenciju pravnih osoba u sportu te Registar neprofitnih organizacija u Ministarstvu financija Republike Hrvatske,

- da ima sjedište i obavlja osnovne sportske djelatnosti na području grada Koprivnice,
 - da je njena osnovna svrha osnivanja i djelovanja promicanje sporta,
 - da svojim djelovanjem doprinosi razvoju, ugledu i afirmaciji sporta u cjelini,
 - da ima osigurana osnovna sredstva i uvjete za početak obavljanja djelatnosti koji su utvrđeni propisima nacionalnih saveza, vezano uz minimalni broj sportaša, stručnog kadra, objekata, opreme i rekvizita,
 - da prihvaća ovaj Statut i druge akte Zajednice,
 - da je članica županijskog i/ili nacionalnog sportskog saveza koji ima status punopravne ili pridružene članice Hrvatskog olimpijskog odbora.
- Sportske udruge čija je osnovna sportska djelatnost sudjelovanje u sportskim natjecanjima, pored navedenih kriterija, moraju biti uključene u redovni sustav natjecanja pripadajućeg nacionalnog sportskog saveza.
- Članice Zajednice mogu biti i druge pravne osobe s područja grada Koprivnice čija je djelatnost značajna za sport i u vezi sa sportom.

Članak 14.

Uz pismeni zahtjev za učlanjenje u Zajednicu potrebno je priložiti:

- odluku nadležnog tijela o učlanjenju u Zajednicu,
- kopiju svog Statuta
- kopiju rješenja nadležnog tijela državne uprave o upisu u Registar udruga i Evidenciju pravnih osoba u sportu
- ,- potvrdu o upisu u Registar neprofitnih organizacija
- program rada i financijski plan
- osnovne podatke o predsjedniku i tajniku
- potvrdu o članstvu u županijskom i/ili nacionalnom sportskom savezu

Članak 15.

O primanju u članstvo u Zajednicu odlučuje Izvršni odbor Zajednice.

U prvoj godini članstva Zajednica u okviru svojih djelatnosti nije dužna osigurati materijalne i druge uvjete za provedbu programa novo primljene članice

Članak 16.

Članice Zajednice su potpuno samostalne u planiranju i obavljanju svojih ukupnih djelatnosti. Međusobni odnosi članica u Zajednici zasnivaju se na načelu ravnopravnosti i zajedničkog interesa.

Članice Zajednice u ostvarivanju zajedničkih interesa, zadaća i poslova određenih zakonom i ovim Statutom imaju prava i obaveze:

- aktivno sudjelovati u radu Zajednice i njenih tijela
- birati predstavnike u Skupštinu u skladu s odredbama ovog Statuta
- provoditi aktivnosti kojima se ostvaruju zadaće i ciljevi utvrđeni ovim Statutom
- sudjelovati u utvrđivanju programa javnih potreba u sportu Grada Koprivnice i ostvarivati pravo na sufinanciranje svojih programskih aktivnosti iz sredstava Zajednice u skladu s kriterijima koje utvrđuje Zajednica
- dostavljati Zajednici svaku izmjenу i dopunu Statuta te promjene vezane uz podatke o članici i osobama za zastupanje
- dostavljati godišnje izvješće o radu, financijsko izvješće te plan rada i financijski plan u roku koji odredi Izvršni odbor Zajednice

- provoditi sve odluke i zaključke Zajednice i njenih tijela te odgovarati za njihovo izvršavanje
- ostvarivati i druga prava i izvršavati i druge obaveze u skladu sa zakonom, ovim Statutom i pravilnicima Zajednice .

Članak 17.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- brisanjem članice iz Registra udruga i Registra športskih djelatnosti pri županiji prema sjedištu udruga
- ako je članici zabranjeno djelovanje, u skladu sa zakonom,
- u slučaju prestanka članstva u županijskom, odnosno nacionalnom sportskom savezu udruženom u Hrvatski olimpijski odbor
- na pisani, obrazloženi zahtjev članice o istupanju iz Zajednice,
- ako članica, i pored upozorenja nadležnih tijela Zajednice, ne ispunjava svoje obveze prema Zajednici koje su regulirane ovim Statutom i pravilnicima Zajednice,
- ako članica svojim djelovanjem, suprotnim odredbama ovog Statuta i pravilnicima Zajednice, šteti interesima Zajednice i narušava njen ugled.

Članak 18.

Odluku o prestanku članstva u Zajednici donosi Izvršni odbor Zajednice.

Pisani prigovor na odluku o prestanku članstva u Zajednici podnosi se Skupštini u roku od 15 dana od zaprimanja odluke.

Skupština donosi odluku po zaprimljenom prigovoru na prvoj slijedećoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 19.

Popis članica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način u tajništvu Zajednice i obavezno sadrži slijedeće:

- naziv članice,
- osobni identifikacijski broj (OIB),
- datum osnivanja,
- datum pristupanja Zajednici,
- datum prestanka članstva

Popis može sadržavati i druge podatke o članici.

Popis članica je dostupan na uvid svim članicama i nadležnim tijelima a vodi ga tajnik Zajednice.

IV. USTROJSTVO ZAJEDNICE

1. Zajedničke odredbe

Članak 20.

Članice Zajednice imaju pravo i obavezu učestvovati u radu Zajednice preko svojih opunomoćenih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u tijelima Zajednice i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 21.

Članice Zajednice delegiraju predstavnike u tijela Zajednice na način utvrđen ovim Statutom i njihovim aktima.

Predstavnici članica u Skupštini iznose stavove i odlučuju vodeći računa da svojim radom izražavaju i zastupaju stavove i interese članice koja ih je izabrala, kao i ciljeve i zadaće Zajednice utvrđene ovim Statutom.

Predstavnici izabrani u izvršno tijelo Zajednice dužni su, kao članovi tog tijela, izražavati i zastupati utvrđenu politiku Zajednice.

2. TIJELA ZAJEDNICE

Članak 22.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Izvršni odbor
4. Nadzorni odbor
5. Tajnik
6. Likvidator

Kod izbora tijela Zajednice potrebno je voditi brigu o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola, sukladno preporukama Međunarodnog olimpijskog odbora i Hrvatskog olimpijskog odbora (najmanje 40% žena).

2.1. SKUPŠTINA

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom.

Skupštinu čine predsjednik i po jedan opunomoćeni predstavnik svake od članica Zajednice.

Članica iz koje je izabran predsjednik u sastav Skupštine opunomoćuje još jednog predstavnika budući da predsjednik Zajednice mora štiti interese svih članica jednako.

Članak 24.

Za predstavnika u Skupštini Zajednice članica može opunomoćiti osobu:

- koja je državljanin Republike Hrvatske,
- koja je poslovno sposobna,
- koja je član udruge koju predstavlja.
- koja nema prepreke temeljem čl. 113. Zakona o sportu
- koja nije kažnjena disciplinskom kaznom nacionalnog sportskog saveza
- koja nije član drugih tijela Zajednice

Članak 25.

Skupština Zajednice odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice Skupštine sazivaju se prema potrebi a najmanje jedanput godišnje.

Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne, svečane i izborne.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti potpredsjednik Zajednice.

Sjednica Skupštine se saziva:

- na temelju odluke predsjednika,
- na temelju zaključka Izvršnog odbora,
- na pisani i obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članica uz priloženi dnevni red,
- na pisani i obrazloženi zahtjev Nadzornog odbora.

Ako predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana prijema pisanog zahtjeva za sazivanje sjednice, predlagatelj može sam sazvati traženu sjednicu Skupštine.

Svečane sjednice Skupštine mogu se sazvati povodom obilježavanja određenog povijesnog datuma važnog za Zajednicu, odnosno iz druge potrebe slične prirode.

Izborna sjednica Skupštine saziva se svake četvrte godine. Saziva ju predsjednik, a predsjedava joj tročlano povjerenstvo koje se bira iz sastava Skupštine. Članovi Skupštine koji su predloženi kao kandidati za tijela Zajednice ne mogu biti članovi povjerenstva.

U slučaju isteka mandata tijelima Zajednice sjednicu Skupštine saziva zadnji predsjednik.

Članak 26.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova.

Broj prisutnih predstavnika na Skupštini utvrđuje Verifikacijska komisija koja se imenuje na početku sjednice Skupštine.

Odluke Skupštine donose se u pravilu većinom glasova prisutnih članova s pravom glasa na sjednici Skupštine.

Izuzetno, Skupština Zajednice donosi odluke dvotrećinskom većinom glasova prisutnog broja članova Skupštine s pravom glasa u situaciji kada:

- donosi Statut Zajednice ili njegove izmjene i dopune,
- odlučuje o prestanku članstva u Zajednici,
- odlučuje o prestanku Zajednice.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 27.

Poziv na sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članicama Zajednice najmanje 10 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

U iznimnim slučajevima predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćem roku.

Iznimno i to samo u slučaju zabrane okupljanja većeg broja ljudi od broja članova Skupštine sjednica Skupštine se može održati i elektronički putem aplikacije ZOOM i sličnih aplikacija (dalje u tekstu: elektronička sjednica).

O održavanju elektroničke sjednice Skupštine članice Zajednice se obavještavaju najmanje 5 dana prije početka održavanja sjednice.

Obavijest o održavanju elektroničke sjednice s dnevnim redom i obrazloženjem svake od točaka dnevnoga reda i materijali vezani uz svaku od točaka dnevnog reda šalju se na službenu e-adresu članica Zajednice.

Odluke donesene na elektroničkoj sjednici stupaju na snagu odmah.

O elektroničkoj sjednici sastavlja se zapisnik.

Članak 28.

Sjednicama Skupštine bez prava odlučivanja prisustvuju članovi Izvršnog i Nadzornog odbora Zajednice.

Sjednicama Skupštine bez prava odlučivanja mogu prisustvovati i predstavnici sportskih i državnih tijela te drugih organizacija ako je to u interesu Zajednice.

Njih na sjednicu Skupštine poziva predsjednik Zajednice.

Članak 29.

Skupština obavlja slijedeće zadaće:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune te druge akte utvrđene Statutom,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti Zajednice,
- prihvaća plan rada i financijski plan za narednu godinu,
- usvaja godišnje izvješća o radu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće Zajednice koje se potom predaje Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija,
- rješava sporove i sukobe interesa između članica,
- odlučuje isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- razmatra aktualna pitanja iz rada Zajednice, zauzima stavove i donosi zaključke,
- bira i razrješava predsjednika, potpredsjednika, Izvršni odbor i Nadzorni odbor,
- usvaja smjernice i programe poticanja i promicanja sporta za područje djelovanja Zajednice sukladno aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) i gradskoj razini,
- odlučuje o prestanku Zajednice i raspodjeli preostale imovine sukladno zakonu,
- imenuje i razrješava likvidatora,
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim Statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

2.2. PREDSJEDNIK

Članak 30.

Predsjednika bira Skupština na izbornoj sjednici Skupštine.

Za predsjednika može biti izabran član Skupštine čiju kandidaturu u pisanom obliku istakne najmanje pet predstavnika u Skupštini.

Za predsjednika ne može biti birana osoba koja ima zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama

Mandat predsjednika traje četiri godine i može biti ponovno biran.

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Skupštini.

Članak 31.

Predsjednik obavlja slijedeće poslove i zadaće:

- rukovodi radom Zajednice,
- predstavlja i zastupa Zajednicu,
- odgovara za zakonitost rada Zajednice,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora,
- predlaže Skupštini kandidate za potpredsjednika i članove Izvršnog odbora,

- skrbi o izvršavanju odluka Skupštine i Izvršnog odbora,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu pri kojem se vodi Registar udruga,
- zaključuje ugovore i poduzima druge pravne radnje u pravnom prometu na temelju planova i programa iz djelatnosti Zajednice,
- obavlja i druge poslove koje mu povjere Skupština i Izvršni odbor.

Članak 32.

Predsjedniku u njegovom radu pomaže potpredsjednik.

2.3. IZVRŠNI ODBOR

Članak 33.

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice.

Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.

Članak 34.

Izvršni odbor ima ukupno sedam (7) članova.

Predsjednik Skupštine Zajednice ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora Zajednice. Potpredsjednik i pet (5) članova Izvršnog odbora biraju se, na prijedlog predsjednika Zajednice, iz redova predstavnika u Skupštini, na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.

Za člana Izvršnog odbora ne može biti birana osoba koja ima zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

Članak 35.

Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednik Zajednice.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, radom Izvršnog odbora rukovodi potpredsjednik ili član Izvršnog odbora kojega ovlasti predsjednik Zajednice.

Članak 36.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik Zajednice.

Članak 37.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

U slučaju rješavanja pitanja koja ne trpe odlaganje, po odluci predsjednika, Izvršni odbor može odlučivati izjašnjavanjem putem e-maila ili telefona, Tako donesena odluka se potvrđuje na prvoj slijedećoj sjednici Izvršnog odbora.

U iznimnim i opravdanim slučajevima sjednica Izvršnog odbora može se održati i elektroničkim putem e-poštom (dalje u tekstu: elektronička sjednica) te video konferencijom ili drugim oblikom suvremene elektroničke komunikacije na daljinu koji omogućava evidentiranje sudjelovanja i glasanja.

Elektronička sjednica odvija se na način da se svim članovima Izvršnog odbora, na njihovu osobnu e-adresu, pošalje dnevni red s obrazloženjem svake od točaka dnevnoga reda, materijali vezani uz svaku od točaka dnevnog reda i obrazac za glasanje.

Član Izvršnog odbora glasa na način da ispuni obrazac za glasanje u kojem se po svakoj od točaka dnevnog reda izjašnjava „za“, „protiv“ ili „suzdržan“.

Ispunjeni i potpisani obrazac član Izvršnog odbora je dužan u roku od 2 dana od datuma primanja obavijesti o održavanju elektroničke sjednice poslati na službenu e-adresu Zajednice.

U koliko član Izvršnog odbora ne pošalje obrazac za glasanje u navedenom roku smatrati će se da nije prisustvovao elektroničkoj sjednici Izvršnog odbora.

Odluke donesene na elektroničkoj sjednici, video konferenciji ili sjednici provedenoj drugim oblikom suvremene elektroničke komunikacije na daljinu stupaju na snagu odmah.

O elektroničkoj sjednici, video konferenciji ili sjednici provedenoj drugim oblikom suvremene elektroničke komunikacije na daljinu sastavlja se zapisnik.

Članak 38.

Članovi Izvršnog odbora su za svoj rad odgovorni predsjedniku i Skupštini.

Skupština u ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini.

Skupština može opozvati Izvršni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio odredbe ovog Statuta ili nije izvršio odluke Skupštine.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ako ocijeni da postupa protivno odredbama ovog Statuta ili ne izvršava odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.

Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora u pisanom obliku, uz obrazloženje, može podnijeti najmanje pet predstavnika u Skupštini ili predsjednik.

U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

Članak 39.

Izvršni odbor izvršava slijedeće zadaće:

- priprema prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština,
- bira i opoziva predstavnike u tijela drugih udruga ili organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Zajednice,
- razmatra rad predstavnika Zajednice u Zajednici sportova Koprivničko-križevačke županije, Hrvatskom olimpijskom odboru i drugim udrugama ili organizacijama,
- imenuje i razrješava tajnika,
- organizira rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine,
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine,
- donosi pravilnike i akte kojima se osigurava uredno poslovanje Zajednice i izvršavanje programa Zajednice ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine,
- odlučuje o primanju u članstvo Zajednice,
- odlučuje o prestanku članstva u Zajednici,

- donosi kriterije za programiranje i raspodjelu financijskih sredstava i Prijedlog programa javnih potreba u sportu Grada Koprivnice te skrbi o njegovoj provedbi,
- donositi odluke o preraspodjeli sredstava u Programu javnih potreba u sportu Grada Koprivnice i sredstava za poslovanje Zajednice do 5% ukupnih sredstava donacija za sport o čemu podnosi izvješće na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- donosi odluku o angažiranju stručne osobe ili pravnog subjekta za izvršavanje pojedinih poslova i zadataka sukladno zakonskim propisima,
- predlaže Skupštini imenovanje i opoziv likvidatora,
- priprema prijedlog financijskog plana,
- izvršava financijski plan Zajednice i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja pokretnom i nepokretnom imovinom Zajednice i odlučuje o njima,
- imenuje predsjednika i članove stalnih i povremenih radnih tijela Zajednice,
- posreduje u mirnom rješavanju sporova i sukoba interesa između članica Zajednice,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Zajednice ili koje mu povjeri Skupština,
- rješava i pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, uz obavezu da o tome izvijesti Skupštinu na njenoj prvoj narednoj sjednici.

2.4. NADZORNI ODBOR

Članak 40.

Nadzorni odbor vrši nadzor nad radom Zajednice.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koje bira Skupština iz redova javnih i stručnih djelatnika u sportu.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva predsjednik odbora, a odluke donosi većinom glasova.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Članak 41.

Nadzorni odbor obavlja sljedeće zadaće:

- nadzire cjelokupno materijalno-novčano poslovanje Zajednice,
- provjerava pravilnost primjene zakona, propisa, ovoga Statuta i ostalih akata Zajednice,
- upoznaje Izvršni odbor s utvrđenim stanjem pregleda i nadzora,
- podnosi Skupštini izvješće o svome radu i o nalazima.

2.5. TAJNIK

Članak 42.

Tajnik obavlja dužnost profesionalno a imenuje ga na neodređeno vrijeme, temeljem javnog natječaja, Izvršni odbor Zajednice.

Zajednica i tajnik zaključuju ugovor o radu kojim utvrđuju međusobna prava obveze i odgovornosti.

Članak 43.

Za tajnika može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete i kriterije:

- da je poslovno sposoban
- da je državljanin Republike Hrvatske
- da posjeduje najmanje srednju stručnu spremu
- da se nije ogriješio o etičke norme i moralna načela sporta i olimpizma
- da nema prepreke temeljem čl. 13. Zakona o sportu

Prednost pri izboru ima osoba koja poznaje sustav i djelovanje sporta i koja ima iskustva na rukovodećim poslovima u sportu.

Za tajnika ne može biti birana osoba koja ima zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama

Članak 44.

Tajnik obavlja slijedeće poslove i zadaće:

- obavlja stručne poslove u Zajednici,
- predstavlja Zajednicu
- brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa rada Zajednice,
- brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice,
- rukovodi radom stručnih službi Zajednice,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Zajednice na temelju financijskog plana i odluka Zajednice,
- pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima radnih tijela,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
- sudjeluje u radu Skupštine i Izvršnog odbora bez prava odlučivanja
- brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
- brine o osiguranju javnosti rada Zajednice i poslovima informiranja,
- vodi popis članica
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.

Članak 45.

Za svoj rad i poslovanje tajnik je odgovoran Izvršnom odboru i predsjedniku.

2.6. LIKVIDATOR

Članak 46

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština i koja je upisana u registar udruga.

Likvidator se bira na neograničeno razdoblje, a Skupština ga može opozvati i imenovati drugu osobu na mjesto likvidatora.

Osoba koja se bira za likvidatora Zajednice treba imati potrebnu stručnost i iskustvo s obzirom na nadležnosti likvidatora te ne smije imati zapreke iz članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.

Likvidator ne mora biti član Zajednice. Likvidator zastupa Zajednicu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz Registra udruga.

3. RADNA TIJELA

Članak 47.

Izvršni odbor u izvršavanju svojih poslova i zadaća može osnivati stalna ili povremena radna tijela i povjerenstva.

Odlukom o osnivanju radnih tijela i povjerenstva utvrđuje se sastav, zadaće, rokovi, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.

Članovi radnih tijela odgovorni su za svoj rad Izvršnom odboru i predsjedniku Zajednice.

V. MATERIJALNO - FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 48.

Zajednica može ostvarivati sredstva za rad i izvršavanje svojih ciljeva i zadaća od:

- donacija iz proračuna Grada Koprivnice,
- prihoda od imovine i prava,
- drugih izvora prihoda, u skladu sa zakonom.

Članak 49.

Izvršni odbor imenuje osobe s ovlaštenjima u financijskom poslovanju.

Članak 50.

Zajednica može stjecati nepokretnu i pokretnu imovinu.

Odluke o stjecanju nepokretne imovine, kao i odluke o prodaji ili prijenosu nepokretne imovine na drugu osobu donosi Skupština.

Odluku o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu osobu i davanju u zakup pokretne imovine, kao i o davanju u zakup nepokretne imovine donosi Izvršni odbor.

VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Članak 51.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Zajednice obavljaju djelatnici zaposleni u stručnoj službi Zajednice.

Status, ustrojstvo, financiranje i organiziranje rada stručne službe utvrđuje Izvršni odbor.

Članak 52.

Obavljanje pojedinih stručno-administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji se ne mogu ili nije ekonomično da se obavljaju u okviru Zajednice, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom.

VIII. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 53.

Zajednica može dodjeljivati nagrade i priznanja članicama i pojedincima za zasluge i ostvarena dostignuća u razvoju i unapređenju sporta.

Vrste nagrade i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor svojim aktima.

Članak 54.

Zajednica može pojedinca, izuzetno zaslužnog za razvoj sporta u Gradu Koprivnici proglasiti počasnim članom Zajednice.

Uvjeti i način izbora počasnog člana Zajednice uređuju se aktom kojeg donosi Izvršni odbor.

IX. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 55.

Sve međusobne sporove ili sukobe interesa proizašle iz članstva u Zajednici ili aktivnostima u sklopu djelovanja Zajednice, članice se obvezuju riješiti mirnim putem uz posredovanje Upravnog odbora Zajednice.

U koliko nije moguće spor ili sukob interesa riješiti mirnim putem isti će na pisani zahtjev članice riješiti Skupština Zajednice na prvoj narednoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

X. PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

Članak 56.

Zajednica prestaje s radom u skladu sa Zakonom o udrugama.

Članak 57.

U slučaju prestanka Zajednice, imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi, koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a temeljem odluke Skupštine.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku utvrđenom za njihovo donošenje.

Tumačenje ovog Statuta daje Izvršni odbor Zajednice.

Svi opći akti Zajednice i njenih članica uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 59.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Statuta stavlja se van snage Statut Zajednice od 02. srpnja 2015. godine.

U Koprivnici, 19. prosinca 2023. godine

Predsjednica Zajednice:

Jasmina Stričević

